

HUISHOUEDELIJK REGLEMENT

van de Tafeltennisvereniging "Drachten"

ALGEMEEN

Artikel 1: Naam en vestigingsplaats

De vereniging draagt de naam: Tafeltennisvereniging "Drachten". Zij is gevestigd te Drachten.

Artikel 2: Duur en doel

De duur van de vereniging, haar doel en de middelen waarmede zij dit doel tracht te bereiken zijn omschreven in de Statuten.

Artikel 3: Het verenigingsjaar

Het verenigings-, tevens boekjaar loopt van 1 mei t/m 30 april.

LEDEN

Artikel 4. Toetreding

Het lidmaatschap van de vereniging kan worden verkregen door een besluit tot toelating van het Bestuur, genomen op een schriftelijk ingediende aanmelding. De aanmelding wordt gedaan bij een door het Bestuur ter beschikking te stellen aanmeldingsformulier. Minderjarigen hebben bij de aanvraag de handtekening van hun wettelijke vertegenwoordigers nodig. Het Bestuur kan vorderen dat de op het aanmeldingsformulier verstrekte gegevens door deugdelijke bewijzen worden gestaafd. Indien tot toelating wordt besloten, wordt hiervan mededeling gedaan aan de aanvrager.

Aan ieder stemgerechtigd lid wordt bij toetreding tot de vereniging of bij overgang van junior tot senior één exemplaar van de Statuten en het Huishoudelijk Reglement van de vereniging verstrekt. Ieder stemgerechtigd lid wordt geacht de bepalingen van de Statuten en de Reglementen te kennen.

Artikel 5: Adreswijziging

Bij wijziging van adres dient dit binnen 14 dagen na wijziging aan het secretariaat te worden doorgegeven.

Artikel 6: Indeling van de leden

De vereniging bestaat uit de leden zoals omschreven in de Statuten.

Artikel 7: Gewone leden

De gewone leden bestaan uit seniorleden en jeugdleden.

Seniorleden zijn zij die een op een algemene ledenvergadering vastgestelde kontributie en eventuele andere bijdragen betalen en die op 1 oktober van het lopende verenigingsjaar de leeftijd van 17 jaar hebben bereikt.

Jeugdleden zijn zij die een op een algemene ledenvergadering vastgestelde jeugdkontributie betalen en eventuele andere bijdragen en die op 1 oktober van het lopende verenigingsjaar de leeftijd van 17 jaar nog niet hebben bereikt.

Artikel 8: Ereleden

Ereleden zijn zij die zich jegens de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en op voordracht van het Bestuur of van tenminste 10 stemgerechtigde leden door een algemene ledenvergadering met tenminste 2/3 van de uitgebrachte geldige stemmen als zodanig zijn benoemd. Zij zijn vrijgesteld van betaling van kontributie, doch bezitten wel de aan de gewone leden toegekende rechten.

Artikel 9: Leden van verdienste

Leden van verdienste zijn zij die zich jegens de vereniging bijzonder verdienstelijk maken en die op voordracht van het Bestuur of van tenminste 10 stemgerechtigde leden door de algemene ledenvergadering met tenminste 2/3 van de uitgebrachte geldige stemmen als zodanig zijn benoemd.

Zij zijn vrijgesteld van betaling van kontributie, doch bezitten wel de aan de gewone leden toegekende rechten.

Artikel 10: Ondersteunende leden

Ondersteunende leden zijn zij die de vereniging geldelijk steunen en als zodanig door het Bestuur zijn toegelaten.

Artikel 11: Beëindiging van het lidmaatschap

Het lidmaatschap kan beëindigd worden door schriftelijke opzegging, ontzetting en overlijden.

Schriftelijke opzegging dient te geschieden bij de secretaris van de vereniging met inachtneming van een opzeggingstermijn van één volle kalendermaand.

Ontzetting uit het lidmaatschap kan plaatsvinden als maatregel te nemen door het Bestuur tegen hen die

- a. niet voldoen aan de geldelijke verplichtingen tegenover de vereniging en
- b. zich op enigerlei wijze misdragen door overtreding van de Statuten of het Huishoudelijk Reglement, door handelingen in strijd met de belangen van de vereniging of door ander wangedrag.

Degene die ontzet is uit het lidmaatschap verliest onmiddellijk alle rechten uit het lidmaatschap voortvloeiende; hij is evenwel gebonden alle aangegane verplichtingen, waaraan nog niet werd voldaan, na te komen.

BESTUUR

Artikel 12: Taak van het Bestuur

Het Bestuur is behoudens de bevoegdheden van de Algemene Vergaderingen belast met de algehele leiding van de vereniging en het beheer van de eigendommen. Het ziet toe op de naleving van de Statuten en het Huishoudelijk Reglement en draagt zorg voor de uitvoering van de besluiten van de Algemene Vergaderingen.

Artikel 13: Samenstelling van het Bestuur

Het bestuur bestaat uit een oneven aantal van tenminste 5 personen, t.w. voorzitter, secretaris, penningmeester en commissarissen.

Artikel 14: Kandidaatstelling

Voor de verkiezing van een bestuurslid geschiedt de kandidaatstelling door het Bestuur, dat hiervan mededeling doet bij toezending van de agenda voor een algemene ledenvergadering waarin de verkiezing moet plaats hebben. Tot vóór de aanvang van die vergadering kunnen voor elke vakature afzonderlijk bij het secretariaat andere kandidaten worden voorgesteld door tenminste 5 stemgerechtigde leden mits het voorstel vergezeld gaat van een schriftelijke bereidverklaring van de kandidaat.

Artikel 15: Verkiezing

De bestuursleden worden gekozen in een algemene ledenvergadering met een gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

Artikel 16: Taakverdeling in het Bestuur

Omtrent de afbakening van het werkgebied der onderscheidene bestuursleden beslist het Bestuur voor zover daarin niet is voorzien in het Huishoudelijk Reglement.

Artikel 17: Taak van de voorzitter

De voorzitter is belast met de algemene leiding van de Vereniging, daarin bijgestaan door de rest van het Bestuur. Hij zorgt voor het nakomen van de Statuten en het Huishoudelijk Reglement en de besluiten van de Algemene Vergaderingen en Bestuur. Hij is officieel woordvoerder van de vereniging.

Hij leidt de bestuursvergaderingen en de algemene vergaderingen en stelt daarin de orde van de dag vast, behoudens het recht van de algemene vergadering om daarin wijziging aan te brengen. Hij heeft het recht de beraadslagingen te doen eindigen indien hij meent, dat de vergadering voldoende is ingelicht, doch is verplicht deze te doen hervatten indien 2/3 van de ter vergadering aanwezige stemgerechtigde leden het verlangen daartoe kenbaar maakt.

Artikel 18: Taak van de secretaris

De secretaris voert de administratie van de vereniging voor zover deze niet aan anderen is opgedragen.

Hij voert de correspondentie uit naam van het Bestuur en in overleg met de voorzitter en houdt daarvan afschrift.

Hij houdt het ledenregister bij, waaruit de aard van elk lidmaatschap dient te blijken.

Hij is belast met het uitschrijven van vergaderingen en met de verzorging van de notulen van vergaderingen. Hij draagt zorg, dat bestuursleden, bestuursmededelingen en andere berichten, voor zover het Bestuur dit nodig acht, ter kennis van de leden worden gebracht. Hij stelt het Jaarverslag samen dat aan de jaarvergadering wordt uitgebracht.

Artikel 19: Taak van de penningmeester

De penningmeester beheert de gelden van de vereniging. Hij is voor de onder zijn beheer staande gelden persoonlijk aansprakelijk. Hij is verplicht nauwkeurig boek te houden van alle ontvangsten en uitgaven, volgens richtlijnen van het Bestuur.

Hij zorgt voor het innen of het laten innen van alle aan de vereniging toekomende gelden tegen afgifte van bewijsstukken. Hij is verplicht aan 2 leden van het Bestuur en aan de Kaskontrole-kommissie, op verzoek, alle boeken en bescheiden ter inzage te geven en het aanwezige kasgeld te tonen.

Hij brengt jaarlijks op de Jaarvergadering het door het Bestuur goedgekeurde verslag uit over de financiën van het afgelopen boekjaar onder overlegging van een balans, een financiële resultatenrekening van het afgelopen verenigingsjaar en een begroting voor het komende verenigingsjaar.

Hij is gerechtigd tot het doen van uitgaven tot een bedrag, jaarlijks vastgesteld door het Bestuur. Hij houdt het op de financiën betrekking hebbende archief.

Artikel 20: Taak van de "kommissaris Jeugd"

De "kommissaris Jeugd" heeft de leiding over de Jeugd. Hij regelt alle zaken die de Jeugd betreffen, zoals toezicht in de zaal als de Jeugd oefent, competitiewedstrijden voor de Jeugd, benevens het vervoer, samenstelling van de jeugdteams, vaststelling data bekerwedstrijden training en toernooien.

Artikel 21: Taken van de overige kommissarissen

Welke taak ieder van de overige kommissarissen in het bijzonder zal hebben, bepaalt het Bestuur.

Artikel 22: Bestuursvergaderingen

Vergaderingen van het Bestuur kunnen worden belegd op verlangen van de voorzitter of op verlangen van twee bestuursleden. Het Bestuur vergadert zo vaak dit in het belang van de vereniging nodig wordt geacht.

Een bestuursvergadering is niet tot besluiten bevoegd, indien niet tenminste de meerderheid der bestuursleden aanwezig is. Besluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van de stemmen kan de voorzitter beslissen.

Artikel 23: Tussentijdse vakatures

Bij het tussentijds aftreden van een bestuurslid kan het Bestuur:

- a. diens taak overdragen aan een ander bestuurslid, dan wel diens werkzaamheden onder de vorige bestuursleden verdelen
- b. een funktionaris ad interim benoemen, die wordt belast met een deel van de werkzaamheden van het Bestuur tot aan de eerstvolgende algemene ledenvergadering.

Indien in de loop van een verenigingsjaar meer dan de helft van de bestuursleden hun functie neerleggen, moet binnen vier weken na de datum waarop de laatste van hen aftreedt, een algemene ledenvergadering worden gehouden ter voorziening in de ontstane vakatures.

Artikel 24: Aftreden bestuursleden

Bestuursleden kunnen aftreden op eigen verzoek of door ontheffing.

Bij aftreden op eigen verzoek blijft het betreffende bestuurslid nog zo lang zijn werkzaamheden vervullen tot er in vervanging is voorzien. Ontheffing uit de functie kan plaats vinden wanneer een bestuurslid zijn functie niet naar behoren vervult of op andere wijze de belangen van de Vereniging schaadt. De ontheffing kan geschieden door schorsing van het betreffende bestuurslid in zijn functie tot aan de eerstvolgende algemene ledenvergadering.

Een schorsing kan ook plaats vinden op een met redenen omkleed schriftelijk voorstel van tenminste 10 stemgerechtigde leden van het Bestuur.

De algemene ledenvergadering bekrachtigt al of niet de schorsing met 2/3 van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij bekrachtiging van de schorsing door de algemene vergadering wordt het bestuurslid van zijn functie ontheven en wordt een nieuw bestuurslid benoemd.

VERGADERINGEN

Artikel 25: de Jaarvergadering

Eén keer per verenigingsjaar wordt een algemene ledenvergadering gehouden, de "Jaarvergadering", waarbij het Bestuur verantwoording aflegt van het gevoerde beleid en het beheer van de geldmiddelen in het onmiddellijk voorafgaande verenigingsjaar.

Deze vergadering dient plaats te vinden binnen drie maanden na afloop van het verenigingsjaar.

Op de agenda van deze vergadering moeten minimaal de volgende punten voorkomen:

- a. notulen van de vorige vergadering
- b. jaarverslag van de secretaris
- c. " " " penningmeester
- d. " " " Kaskontrolekommissie
- e. " " " begroting komend boekjaar
- f. Vaststelling kontributie en andere bijdragen
- g. Verkiezing bestuursleden
- h. Verkiezing kaskontrolekommissie

Artikel 26: Algemene ledenvergaderingen

Algemene ledenvergaderingen kunnen worden bijeengeroepen zo dikwijls her Bestuur of tien stemgerechtigde leden dit noodzakelijk achten.

In het laatste geval richten deze leden een door hen ondertekend verzoek tot het Bestuur, met de vermelding van de punten die zij behandeld wensen te zien. Het Bestuur is verplicht binnen vier weken na indiening van het verzoek de algemene ledenvergadering bijeen te roepen.

Artikel 27: Aankondiging van de vergaderingen

Algemene ledenvergaderingen worden tenminste 14 dagen van te voren aangekondigd in het officiëel orgaan van de Vereniging, of bij officiële konvokatie.

Artikel 28: Presentielijsten

Op de ledenvergaderingen dien door de aanwezige stemgerechtigde leden een presentielijst te worden getekend. Zij die niet aan dit voorschrift voldoen, worden geacht afwezig te zijn.

Het zonder schriftelijk bericht van verhindering wegblijven op een algemene ledenvergadering kan worden beboet.

Artikel 29: Voorstellen

Voorstellen, personen of zaken betreffende, uitgaande van de zijde der leden, kunnen tot vóór de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het secretariaat worden ingediend, ondertekend door drie stemgerechtigde leden.

Artikel 30. Stemmingen en stemrecht

Stemming vindt plaats zoals omschreven in Artikel 12 van de Statuten. Het stemrecht is geregeld in Artikel 11 van de Statuten.

Bij staking der stemmen beslist het Bestuur.

KOMMISSIES

Artikel 31: Instellingen

Voor speciale gelegenheden, voor bijstand en/of advies kunnen door de algemene ledenvergaderingen en/of door het Bestuur tijdelijke of vaste commissies werden ingesteld. Tot leden van deze commissies kunnen worden benoemd alle in Artikel 5 van de Statuten genoemde leden. Leden van vaste commissies zijn bij aftreden terstond herbenoembaar, tenzij in dit Reglement of bij besluit tot instelling van een zodanige commissie anders wordt bepaald.

De leden van de tijdelijke commissies worden benoemd voor de tijd die nodig is om de taak van de commissie te volbrengen. Een commissie kan alleen worden ontbonden door het lichaam dat haar instelde. De werkzaamheden en bevoegdheden van een commissie worden bepaald door het lichaam dat die commissie instelt, met Inachtneming van Statuten en reglementaire bepalingen.

Artikel 32: Kaskontrolekommissie

Op grond van Artikel 22 benoemt de Jaarvergadering een kaskontrolekommissie als vaste commissie, bestaande uit twee leden. De leden hebben zitting voor de tijd van twee jaar. Bestuursleden hebben nimmer zitting in deze commissie. De kaskontrolekommissie heeft tot taak toezicht te houden op het geldelijk beheer van de Vereniging en brengt hierover aan de Jaarvergadering verslag uit. Alle bescheiden en boeken op het geldelijk beheer of op de geldmiddelen betrekking hebbende liggen te allen tijde voor de commissie ter inzage.

Artikel 33: Jeugdcommissies

Jaarlijks wordt er een Jeugdcommissie benoemd, bestaande uit twee jeugdleden. Deze jeugdleden staan o.l.v. de Kommissaris Jeugd en hebben tot taak de wensen en verlangens van de jeugdleden van de Vereniging over te brengen bij het Bestuur en de Kommissaris Jeugd bij te staan bij zijn werkzaamheden. Als zodanig worden zij voor bestuursvergaderingen uitgenodigd als zijnde "vertegenwoordigers van de Jeugd".

VAN DE VERENIGING

Artikel 34: Klubkleding

De kleuren der klubkleding zijn donkerblauw shirt en donkerblauwe broek. De leden zijn verplicht tijdens wedstrijden tegen derden klubkleding te dragen.

Ook zijn zij het verplicht tijdens training sportkleding te dragen.

Artikel 35: Speeltijden

Het Bestuur beslist, rekening houdende met de wensen van de leden, op welke wijze, hoe vaak en op welke tijden er zaal oefeningen kunnen plaatsvinden en op welke tijden er competitie- en andere wedstrijden gespeeld zullen worden.

Artikel 36: Gedrag in de zaal

Ieder lid van de Vereniging is tijdens de oefeningen en wedstrijden in de speelzaal verplicht de aanwijzingen van of gegeven namens het Bestuur op te volgen.

Indien tijdens competitiewedstrijden geen bestuurslid aanwezig is, kunnen aanvoerders namens het Bestuur optreden.

De leden zijn verplicht de regels gesteld door de verhuurder van de speelzaal en de zaalbeheerder op te volgen.

Artikel 37: Materiaal

Het materiaal van de Vereniging mag, zonder toestemming van het Bestuur, niet anders dan ten nutte van de Vereniging worden gebruikt. Het materiaal dient met zorgvuldigheid te worden behandeld om vernielingen te voorkomen.

Wanneer een lid materiaal vernielt of anderen dan leden van de Vereniging in staat stelt het materiaal te gebruiken, zonder toestemming van het Bestuur, kan hij door het bestuur worden gestraft, waarbij de kosten van herstel of opnieuw aanschaffen van het vernielde op hem kunnen worden verhaald.

Iedere speler moet voorzien in zijn eigen speelballetjes.

Artikel 38: Verenigingsorgaan

Indien het Bestuur zulks wenselijk acht kan het besluiten tot het uitgeven van een verenigingsorgaan. Zij treft al die maatregelen, die nodig zijn om tot een goede en verantwoorde opzet en uitvoering te komen.

Artikel 39: Bekendmakingen

Het bekendmaken van bestuursbesluiten, bestuursmededelingen en andere berichten geschiedt in het verenigingsorgaan of op het wandbord in de speelzaal of op andere wijze, als door het Bestuur voor zodanige bekendmakingen zal zijn bepaald.
Ieder stemgerechtigd lid wordt geacht desgelijke bekendmakingen te kennen.

Artikel 40: Kontributie

De kontributie wordt jaarlijks vastgesteld op de Jaarvergadering.
De kontributie moet door de gewone leden maandelijks worden voldaan, doch in vooruitbetaling is ook toegestaan.

KOMPETITIE

Artikel 39: Deelname

Leden die aan de competitie wensen deel te nemen dienen zich vóór 24 augustus van het lopende verenigingsjaar schriftelijk aan te melden bij de competitieleider van de Vereniging of de secretaris.

Artikel 40: Kompetitiegeld

Leden die zich opgegeven hebben voor deelname aan de competitie moeten het verschuldigde kompetitiegeld vóór 1 september van het lopende verenigingsjaar voldoen bij de penningmeester der Vereniging. De hoogte van dit kompetitiegeld wordt jaarlijks vastgesteld door de N.T.T.B.

Artikel 41: Beëindiging deelname

Beëindiging van deelname aan de competitie is slechts mogelijk aan het einde van het volle seizoen, dus 1e en 2e helft van de competitie. De beëindiging geschiedt dan automatisch.

Artikel 42: Teamindeling

De teamindeling geschiedt door de Vereniging, in overleg met de betrokken competitiedeelnemers.
Als voornaamste criterium voor teamindeling, geldt de vaardigheid in het wedstrijdspel in de tafeltenniscompetitie.

Artikel 43: Aanvoerders

In elk team wordt door de Vereniging in overleg met de teamleden een aanvoerder benoemd, De taken van de aanvoerder zijn:

- a. Invullen en opsturen van wedstrijdformulieren aan de N.T.T.B. afd. Friesland en aan een door de Vereniging aan te wijzen kontaktpersoon voor de dagbladen.
- b. De aanvoerder is verantwoordelijk voor het goed functioneren van zijn team in de competitie. Bij verhindering van een der spelers van zijn team moet de aanvoerder voor een vervanger zorgen.
- c. Indien het door zeer bijzondere omstandigheden absoluut onmogelijk is een competitiewedstrijd op de vastgestelde datum te spelen, moet de wedstrijd worden uitgesteld. Hiervoor moet de aanvoerder zo vroeg mogelijk en dus tijdig contact opnemen met de tegenstander om tot een afspraak te komen over een nieuwe datum. Het uitstel van de wedstrijden moet worden doorgegeven aan de algemeen competitieleider Afd. Friesland en de verenigingscompetitieleider.

Artikel 44: Verzuim van Competitiewedstrijden

Verzuim van de competitiewedstrijden is slechts bij uitzondering mogelijk. Verhindering dient zo vroeg mogelijk aan de aanvoerder te worden doorgegeven zodat deze nog tijdig voor een vervanger kan zorgen. Bij herhaaldelijk verzuim kan de aanvoerder een klacht indienen bij de competitieleider van de Vereniging. Deze kan besluiten de desbetreffende speler uit te sluiten van verdere deelname aan de competitie en hem definitief vervangen door een andere speler.

Artikel 45: Sportkeuring

Deelnemers aan de competitie dienen zich aan een sportkeuring te onderwerpen.

Deze sportkeuring is slechts bepaalde tijd geldig:

Voor deelnemers jonger dan 30 jaar	:	5 jaar
" "	tussen 30 en 40 jaar	: 3 jaar
" "	ouder dan 40 jaar	: 1 jaar

SLOTBEPALINGEN

Artikel 46: Omissies in het Huishoudelijk Reglement

In alle gevallen waarin de Statuten en het Huishoudelijk Reglement niet voorzien, beslist het Bestuur.

Ieder lid wordt geacht de bepalingen der Statuten en van het Huishoudelijk Reglement, alsmede alle verder wettig vastgestelde en behoorlijk bekend gemaakte regels en bepalingen, te kennen.

Ieder lid is verplicht zich bij toetreding een exemplaar van de Statuten en het Huishoudelijk Reglement aan te schaffen, eventueel tegen betaling van een door het Bestuur vast te stellen prijs.

Artikel 47: Wijzigingen in het Huishoudelijk Reglement

Wijzigingen en toevoegingen in dit reglement en andere reglementen worden door de algemene ledenvergaderingen vastgesteld met inachtneming van art. 27 van dit reglement, en treden dadelijk in werking tenzij een datum van inwerkingtreding wordt bepaald.

Artikel 48: Dispensatie Huishoudelijk Reglement

Indien de toepassing van een of meer artikelen van dit reglement of andere reglementen, besluiten en bepalingen aangebracht door de besluiten van een algemene vergadering in incidentele gevallen tot een gevoelde onbillijkheid leiden, dan wel indruisen tegen de geest van deze reglementen of besluiten, is het Bestuur bevoegd dispensatie te verlenen, met inachtneming van de Statutaire bepalingen.

Aldus vastgesteld door de algemene vergadering te Drachten op